



Liceo Scientifico Statale "Antonio Pacinotti"

Sede Centrale - Via XV Giugno - 19123 La Spezia (SP) - Telefono: 0187 743058

Sede staccata: Via Martiri Libertà - 19015 Levanto (SP) - Telefono 0187
807268

E-mail: spps01000c@istruzione.it - P.E.C.: spps01000c@pec.istruzione.it - WEB: <http://www.liceopacinotti.edu.it>

Codice Fiscale: 80009470115 - Codice MIUR: SPPS01000C - Codice Univoco Ufficio:
UF2WIV Codice Univoco Ufficio: UF2WIV - Codice AUSA: 0000321244 - Codice ISTAT:
011015

FUTURA



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



*Ministero dell'Istruzione
e del Merito*

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Italiadomani
MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

La Spezia, data della signature

Albo on-line

Amministrazione Trasparente

Personale interno interessato

AVVISO PUBBLICO

PROCEDURA DI SELEZIONE PER IL REPERIMENTO DI PERSONALE INTERNO

Oggetto: Selezione per il conferimento di n. 47 incarichi individuali di Percorsi di Mentoring e Orientamento e n. 28 incarichi individuali per Percorsi di Potenziamento delle competenze di base, di Motivazione e Accompagnamento per la prevenzione della dispersione scolastica a valere sul progetto:

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: *Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica*, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 19/2024)

Titolo del progetto: "La scuola: PRESENTE!"

Codice del progetto: M4C1I1.4-2024 - 1322 – P-50320

CUP: C44D21000380006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTO	l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.
VISTO	il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTO	il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
VISTA	la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
VISTA	la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
VISTO	il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTA	la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
VISTO	regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
VISTO	il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
VISTO	il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
VISTA	la Linea di Investimento 1.4 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata « <i>Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica</i> »;
VISTA	la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;
VISTA	la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto « <i>Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne</i> »;
VISTA	la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 (« <i>Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP</i> »);
VISTO	il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante « <i>Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni</i>

	<i>scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;</i>
VISTI	il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
VISTO	il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) relativo ai principali aspetti del trattamento economico del personale del comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 6 dicembre 2022;
VISTO	il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del personale del comparto Istruzione e ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024;
VISTA	la Circolare del Ministero del lavoro, della salute e delle politiche sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto <i>«Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)»;</i>
VISTA	la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto <i>«Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti»;</i>
VISTA	la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante <i>«Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato»;</i>
VISTA	la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
VISTO	il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021, recante <i>«Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione»;</i>
VISTO	il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di <i>milestone</i> e <i>target</i> degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;
VISTO	il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante <i>«Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178»;</i>
VISTO	l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante <i>«Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR»;</i>
VISTA	la Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante <i>«Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative»;</i>
VISTO	il decreto del Ministro dell'istruzione 02 febbraio 2024 prot. m_pi.AOOGABMI.REGISTRO DECRETI.R.0000019 recante "Riparto delle risorse per

la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 *“Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica”* del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – *Next Generation EU*”;

VISTO l’Allegato 1 - Decreto di riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l’importo di € 63.280,37;

VISTO la nota prot. m_pi.AOOGAMBI.REGISTRO UFFICIALE.U.0058542, del 17 aprile 2024 con la quale il Ministro dell’istruzione ha diramato le istruzioni operative per le azioni relative agli “Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)”;

VISTO il Piano Triennale dell’Offerta Formativa adottato dall’Istituto scolastico per il triennio 2025/2028;

VISTO il programma annuale 2024 approvato dal Consiglio d’Istituto con delibera n. 7 del 14.02.2024;

VISTA la delibera n. 40 del Consiglio di istituto del 17/09/2024 di approvazione del progetto;

VISTA la delibera n. 27 del Collegio dei docenti del 13/09/2024 di approvazione del progetto;

VISTI il progetto e l’Accordo di concessione m_pi.AOOGAMBI.REGISTRO UFFICIALE.U prot. n° 131217 dell’01/10/2024 che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTO il decreto del Dirigente scolastico di assunzione in bilancio dell’importo del progetto prot. n. 10758/2024 del 6/11/2024;

CONSIDERATA la necessità, nell’ambito del Progetto “La scuola: PRESENTE!”, CUP C44D21000380006, di avvalersi della collaborazione docenti esperti interni per l’organizzazione e la gestione di:

- n. 47 Edizioni di “Percorsi di mentoring e orientamento”, erogate individualmente, di n. 10 ore cadauna a favore di studenti che mostrano particolari fragilità negli apprendimenti e/o necessità di rinforzo motivazionale.
- n. 28 Edizioni di “Percorsi di Potenziamento delle competenze di base, di Motivazione e Accompagnamento” di n. 10 ore cadauna, erogate a piccoli gruppi di almeno 3 destinatari che conseguono l’attestato.

RITENUTO che l’Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure: ricognizione del personale interno all’Istituzione.

TENUTO CONTO di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento degli incarichi di docenti esperti di “Percorsi di mentoring e orientamento” e di “Percorsi di Potenziamento delle competenze di base, di Motivazione e Accompagnamento” nell’ambito della linea di investimento 1.4, Missione 4, Componente 1, del PNRR, in relazione alla misura “Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica”;

CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

VISTO il Decreto n. 1193 di Avviso di selezione del personale per il conferimento di n. 47 incarichi individuali di “Percorsi di Mentoring e Orientamento” e n. 28 incarichi individuali per “Percorsi di Potenziamento delle competenze di base, di Motivazione e Accompagnamento” per prevenzione della dispersione scolastica del 24/01/2025, assunto a prot. n. 1000 del 24 Gennaio 2025;

nell’osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità della Pubblica Amministrazione»,

Tutto ciò premesso, visto e considerato

EMANA

il presente Avviso, rivolto al personale interno all’Istituzione Scolastica per selezionare, mediante procedura comparativa, i docenti che saranno incaricati per il ruolo di docenti esperti per “Percorsi di mentoring e orientamento” e per “Percorsi di Potenziamento delle competenze di base, di Motivazione e Accompagnamento” per la prevenzione della dispersione scolastica, necessario alla realizzazione del progetto “PNRR - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica” (D.M. 19/2024).

Articolo 1 – Oggetto dell’incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di n. 75 incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarico**»), come esposto nella tabella sottostante:

Ruolo	n. figure richieste	Ore di impegno complessive
Docente esperto per “Percorsi di mentoring e orientamento”	47	470 (10 ore cad.)
Docente esperto per “Percorsi di Potenziamento delle competenze di base, di Motivazione e Accompagnamento”	28	280 (10 ore cad.)

I “Percorsi di Potenziamento delle competenze di base, di Motivazione e Accompagnamento” si articolano in

Disciplina	Numero incarichi
Scienze naturali	2
Matematica e fisica	18
Italiano e latino	6
Inglese	2

2. Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l’espletamento dei seguenti compiti:

- Docente esperto per “Percorsi di mentoring e orientamento”:

- a. Contribuire allo sviluppo di un metodo di studio efficace e personalizzato
 - b. Orientare nella costruzione dei progetti formativi futuri
 - c. Valorizzare i talenti dei discenti
 - d. Integrare le attività curriculari e co-curriculari
 - e. Stimolare processi di autovalutazione
 - f. Coordinarsi con il “Team per la prevenzione della dispersione scolastica”
- **Docente esperto per “Percorsi di Potenziamento delle competenze di base, di Motivazione e Accompagnamento”:**
 - a. Stimolare l’apprendimento collaborativo
 - b. Stimolare processi di autovalutazione
 - c. Orientare nella definizione degli obiettivi e delle strategie per raggiungerli
 - d. Potenziare le competenze di base della disciplina in oggetto
 - e. Sviluppare le soft skills
 - f. Promuovere il benessere degli studenti e favorirne l’inserimento e la permanenza a scuola
 - g. Coordinarsi con il “Team per la prevenzione della dispersione scolastica”

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche **“Partecipanti”**) che, alla data di scadenza del bando:
 - a. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
 - b. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - c. non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
 - d. possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - e. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - f. non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - g. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - h. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
 - i. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;
2. Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L’Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto i candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:
 - a. valutazione del *curriculum* e dei titoli presentati: max 42 punti;
 - b. esperienza professionale/lavorativa:

- max 45 punti per la candidatura ai percorsi di mentoring e orientamento
- max 36 punti per la candidatura ai Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di Motivazione e Accompagnamento;

Tabella per la valutazione titoli per l'incarico di docente per "Percorsi di Mentoring e orientamento" per la prevenzione della dispersione scolastica DM 19/2024					
Titoli culturali (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Modalità di valutazione	Punti	Punteggio massimo	Da compilare a cura del candidato	Da compilare a cura della Commissione
Laurea vecchio ordinamento o specialistica/magistrale	110 e lode	20	20		
	110 - 108	12			
	107-100	10			
	< 100	8			
Master I o II livello e/o Corsi di perfezionamento annuali post-laurea coerenti con l'Avviso	per ogni titolo	2	6		
Dottorato di ricerca	per ogni titolo	3	3		
Partecipazione a eventi di formazione inerenti all'avviso	per ogni titolo	5	10		
Competenze informatiche	per ogni titolo	1	3		
Titoli professionali (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Modalità di valutazione	Punti	Punteggio massimo	Da compilare a cura del candidato	Da compilare a cura della Commissione
Per ogni attività di esperto/tutor in progetti PON/PNRR	per ogni incarico	3	9		
Incarico di Funzione Strumentale attinente all'Avviso	per ogni anno	1	3		
Incarichi di progettazione di percorsi di recupero per gli studenti negli ultimi 3 anni	per ogni anno	3	9		
Aver svolto attività di Mentoring o Counseling Psicologico	per ogni incarico	3	9		
Aver svolto attività di Recupero (corsi di recupero o sportello) all'interno di questo istituto negli ultimi 3 anni	per ogni incarico	5	15		
Totale	/	/	87		

L'assegnazione degli incarichi verrà effettuata in modo funzionale alle specifiche esigenze didattiche.

Tabella per la valutazione titoli per l'incarico di docente per "Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di Motivazione e Accompagnamento" per la prevenzione della dispersione scolastica DM 19/2024					
Titoli culturali (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Modalità di valutazione	Punti	Punteggio massimo	Da compilare a cura del candidato	Da compilare a cura della Commissione
Laurea vecchio ordinamento o specialistica/magistrale	110 e lode	20	20		
	110 - 108	12			
	107-100	10			
	< 100	8			

Master I o II livello e/o Corsi di perfezionamento annuali post-laurea coerenti con l'Avviso	per ogni titolo	2	6		
Dottorato di ricerca	per ogni titolo	3	3		
Partecipazione a eventi di formazione inerenti all'avviso	per ogni titolo	5	10		
Competenze informatiche	per ogni titolo	1	3		
Titoli professionali (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	Modalità di valutazione	Punti	Punteggio massimo	Da compilare a cura del candidato	Da compilare a cura della Commissione
Per ogni attività di esperto/tutor in progetti PON/PNRR	per ogni incarico	3	9		
Incarico di Funzione Strumentale attinente all'Avviso	per ogni anno	1	3		
Incarichi di progettazione di percorsi di recupero per gli studenti negli ultimi 3 anni	per ogni anno	3	9		
Aver svolto attività di Recupero (corsi di recupero o sportello) all'interno di questo istituto negli ultimi 3 anni	per ogni incarico	5	15		
Totale	/	/	78		

L'assegnazione degli incarichi verrà effettuata in modo funzionale alle specifiche esigenze didattiche.

Articolo 4 – Durata dell’incarico

1. L’attività oggetto dell’incarico avrà la durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali previste, ovvero fino al 15/09/2025.
2. L’eventuale differimento del termine di conclusione dell’incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell’incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo è stabilito in € **42,00** (Euro Quarantadue/00) per il ruolo di Docente esperto per “Percorsi di mentoring e orientamento” e € **79,00** (settantanove/00) per il ruolo di docente esperto per “Percorsi di Potenziamento delle competenze di base, di Motivazione e Accompagnamento”, inteso quale importo complessivo orario lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate per 10 ore a edizione, tenuto conto dell’Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni operative per le azioni relative agli “Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)”, prot. m_pi.AOOGAMBI.REGISTRO UFFICIALE.U.0058542, del 17 aprile 2024.
2. Il corrispettivo verrà erogato previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo time sheet sulle giornate/ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell’Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell’istruzione e del merito, come specificato nello schema di lettera di incarico.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le **ore 09:00 del 10/02/2025**, via mail all’indirizzo spps01000c@istruzione.it indirizzata a Liceo scientifico “A. Pacinotti” La Spezia (SP).

L’oggetto della mail dovrà riportare la seguente dicitura:

- Per “Percorsi di Potenziamento delle competenze di base, di Motivazione e Accompagnamento”: *Cognome Nome - PNRR - M4C1I1.4 -Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali (D.M. 19/2024) - Docente esperto per Percorsi di Potenziamento delle competenze di base, di Motivazione e Accompagnamento – Edizione n.*
 - Per “Percorsi di mentoring e orientamento”: *Cognome Nome - PNRR - M4C1I1.4 - Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali (D.M. 19/2024) - Docente esperto per “Percorsi di mentoring e orientamento”:*
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
 3. La domanda di partecipazione va predisposta sui due moduli allegati (**allegato A** per “Percorsi di mentoring e orientamento” e **allegato B** per “Percorsi di Potenziamento delle competenze di base, di Motivazione e Accompagnamento”). **Tale documento**, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l’insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell’art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, **deve essere sottoscritto** e corredato da **curriculum vitae** del candidato, **redatto secondo il modello europeo**, attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della

partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;

4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del **documento di identità** in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7 – Commissione di valutazione e selezione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.
3. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la comparazione dei curricula presentati secondo quanto previsto in base ai criteri riportati nelle precedenti griglie di valutazione. Completata la selezione/valutazione delle richieste, provvederà a redigere una graduatoria.
4. In caso di parità di punteggio, sarà data la precedenza al candidato con maggiore anzianità di servizio. In caso di ulteriore parità si procederà al sorteggio.
5. La "Graduatoria provvisoria" sarà pubblicata nella sezione "Albo on line" e in Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale del Liceo;
6. Tale pubblicazione avrà valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro 5 giorni.
7. Trascorsi i termini previsti:
 - **In assenza di reclami**, sarà pubblicata la "Graduatoria definitiva" e il Dirigente Scolastico procederà all'individuazione dei candidati aventi diritto in relazione all'ordine di priorità della selezione.
 - **In caso di reclami**, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze pervenute e, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della "Graduatoria definitiva".**Qualora l'Amministrazione si trovi in presenza del numero di istanze pari o inferiori al numero delle figure richieste, si procederà alla pubblicazione diretta della "Graduatoria definitiva".**
8. Individuati i docenti esperti, in base ai titoli presentati, il Dirigente Scolastico procederà all'assegnazione dell'incarico, tramite il Conferimento di Incarico. Qualora uno dei docenti esperti dovesse rinunciare alla nomina si scorrerà la graduatoria di riferimento. In caso di insufficiente numero di candidature pervenute, il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di affidare più percorsi ai candidati che abbiano espresso la loro disponibilità, attribuendone uno alla volta seguendo ordine di graduatoria.
9. Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione al ruolo richiesto, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno dell'istituzione scolastica.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso ricognizione del personale interno all'Istituzione.

Art. 9 – Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

- a. Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- b. Curriculum Vitae non pervenuto;
- c. Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art. 38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- d. Documento di identità scaduto o illeggibile;
- e. Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

Articolo 10 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 11 – Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dai candidati in occasione della partecipazione al presente procedimento ed al successivo eventuale rapporto contrattuale saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva e potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, per disposizioni di legge, la facoltà di accedervi, ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo 196/2003 e del GDPR Regolamento (UE) 2016/679 e ss.mm.ii.

Articolo 12 – Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'Art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) di cui al presente Avviso è il Dirigente Scolastico.

Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente presente nel sito Web dell'Istituto: <http://www.liceopacinotti.edu.it>.

Articolo 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Art. 15 - Accesso agli atti

É fatto salvo l'esercizio del diritto d'accesso agli atti della procedura e della graduatoria nei limiti di cui

alle Leggi 7 agosto 1990, n. 241 e 31 dicembre 1996, n. 675 e successive modificazioni ed integrazioni. Si precisa che l'accesso alla documentazione attinente alla selezione è differito sino alla conclusione dell'iter procedimentale curato dalla Commissione giudicatrice.

Articolo 16 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Allegati:

- **Allegato A-** Istanza per la Candidatura per “Percorsi di mentoring e orientamento” e dichiarazione di insussistenza di incompatibilità o cause ostative.
- **Allegato B-** Istanza per la Candidatura per “Percorsi di Potenziamento delle competenze di base, di Motivazione e Accompagnamento” e dichiarazione di insussistenza di incompatibilità o cause ostative.



Il Dirigente Scolastico

Prof.^{ssa} Grazia GERANIO

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 ss. mm. ii. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.