

# ISTRUZIONI PER LE UDIENZE GENERALI LATO GENITORI

## PROCEDURA PER PRENOTARE IL COLLOQUIO

La prenotazione delle Udienze generali sul registro elettronico segue le stesse modalità di prenotazione delle udienze individuali.

In particolare si sottolinea che:

1. il termine ultimo per la **modifica di eventuali prenotazioni** è il giorno precedente il ricevimento;
2. i genitori prenotati che non saranno presenti all'inizio del loro intervallo temporale, potranno provare a essere ricevuti in coda all'ultimo genitore prenotato purché l'insegnante abbia già ricevuto tutti i genitori precedenti e sia ancora attivo il suo orario di ricevimento;
3. i genitori che non si sono prenotati on line **non saranno ricevuti**.

## PROCEDURA PER ESSERE AMMESSI AL COLLOQUIO

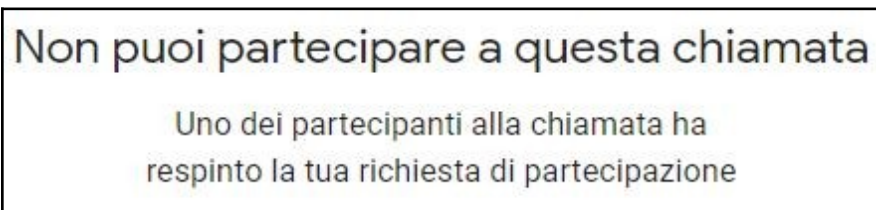
Sul registro didUP, nella visualizzazione dei dati relativi al colloquio prenotato, compare la voce **link**. Questo significa che per poter interloquire con un insegnante occorrerà cliccare sul link indicato che vi farà accedere ad una videochiamata tramite Google Meet. Tale operazione dovrà essere effettuata il giorno del ricevimento, all'inizio dell'orario scelto in fase di prenotazione presso lo specifico insegnante.

Per garantire il rispetto degli orari stabiliti ed impedire che qualcuno possa entrare in un colloquio prima della fine di quello precedente, la richiesta di entrata sarà possibile solo dopo aver cliccato su **Chiedi di Partecipare**



La partecipazione al colloquio verrà consentita solo in seguito all'approvazione dell'insegnante.

In caso la richiesta venga respinta comparirà un messaggio simile al seguente:



Si dovrà allora chiudere la finestra di Meet e ripetere la procedura precedente per accedere al colloquio dopo aver lasciato passare almeno 1 minuto.

**Si precisa altresì che per il buon funzionamento delle Udienze Generali:**

1. Ogni singola udienza non dovrà per alcun motivo protrarsi oltre l'intervallo temporale prestabilito;
2. I genitori che non si presenteranno nella finestra temporale prenotata, potranno (su loro richiesta di ammissione alla videochiamata) essere ricevuti in coda a tutti gli altri prenotati solo qualora l'orario di udienza non sia già terminato, o eventualmente anche oltre quest'ultimo se il docente interessato lo riterrà opportuno.